

T.C

DİNAR KAYMAKAMLIĞI

HAYDARLI İMKB YATILI BÖLGE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Şiper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı



Değerli paydaşlarımız;

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2014 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültür ü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Haydarlı İMKB Yatılı Bölge Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu öğrenci yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi uygulamak için yıllık gelişim planı hazırlanacak olup stratejik planı ne

ölçüde gerçekleştirdiğimizi, plan dönemi içindeki her yılsonun da gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Haydarlı İMKB Yatılı Bölge Ortaokulu yönetim kademesi, tüm çalışmalara aktif katılım sağlayarak şeffaf bir yönetim anlayışı sergilemeye devam edecektir. Öğretmen ve öğrencilerimizin fikirleri her fırsatta değerlendirilecek, demokratik eğitim ortamını korumak, 21. yüzyıl becerileri ile donatılmış bireyler yetiştirmek için tüm imkânlar seferber edilecektir. Bu anlamda, okulumuzun ana unsuru olan öğrencilerimiz başta olmak üzere öğretmenlerimiz, personelimiz ve velilerimizin yanında olduğumuzu hatırlatır, tüm paydaşlarımıza beş yıllık yeni plan dönemindeki çalışmalarında başarılar dilerim.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ederim.

Osman ÇAKIR

Okul Müdürü V.

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
OSMAN ÇAKIR	OKUL MÜDÜRÜ V.	SERKAN AKGÜL	MÜDÜR YARDIMCISI
MURAT YANIK	MÜDÜRBAŞ YARDIMCISI	ERSİN KILINÇ	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ
MURAT YÜCEL	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	ERCAN YILDIRIM	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
AZİZE AYDOĞDU	REHBER ÖĞRETMEN	ÜMİT TURAN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
RAMAZAN ERDAL	OKUL AİLEBİRLİĞİ BAŞKANI	FATİH ONAY	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ
ALİ ÇAĞLAR	OKUL BİRLİĞİ KURULU ÜYESİ	ESMA ATAKAYA	VELİ

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz;"EFİKAP 1.M2.P46" Eğitime Fiziksel Katkı Projesi kapsamında bakanlığımızca 2002 yılında yaptırılmış, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 10/03/2003 tarih ve 7011 sayılı olurlarıyla Haydarlı İMKB Pansiyonlu İlköğretim Okulu adı verilmiş 2003-2004 Öğretim Yılı 22/09/2003 tarihinde Haydarlı İMKB Pansiyonlu İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamış, MEB İlköğretim Genel Müdürlüğü'nün 19 Temmuz 2006 tarih ve 11703 sayılı Olurlarıyla Haydarlı İMKB Yatılı İlköğretim Bölge Okulu adını almıştır.

6287 sayılı kanunla getirilen 4+4+4 eğitim sistemi kapsamında Afyonkarahisar Valiliğinin 08/06/2012 tarih ve 17466 sayılı onayıyla Haydarlı İMKB Yatılı Bölge Ortaokuluna dönüştürülmüş olup, bünyesindeki gündüzlü ve yatılı öğrencilere eğitim ve öğretim hizmeti vermektedir. Yine 2012-2013 Öğretim Yılı'nda bünyesine ana sınıfı verilerek okul öncesi 48-66 ay arası çocuklarımıza okul öncesi eğitim vermeye başlamıştır.

Okulumuzda 4 ana bina bulunmakta olup; 1 okul binası, 2 kız ve erkek öğrenci pansiyonu ve 1 yemekhaneden oluşmaktadır. 24.674 m² toplam arsa alanına sahip okulumuzun yapı inşaat alanı 9064 m²'dir. 120 erkek, 120 kız olmak üzere 240 yataklı pansiyon kapasitesine sahiptir.

Açıklama [F12]: (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okul binasında;11 derslik,1 kütüphane,1'er fizik-kimya ve biyoloji laboratuvarları,1 resim dersliği,1 müzik odası, 1 bilgisayar laboratuvarı ile diğer birimler bulunmaktadır . Okul ve eklentilerinin ısınması kalorifer sistemli olup,2005 kış sezonunda stokerli sisteme geçilmiştir. Ayrıca okulumuz bünyesinde özörlöler için merdivenler ile asansör ve jeneratör mevcuttur. Pansiyonlarda,ders çalışma salonları,televizyon odası ve 4'er kişilik odalar; her katta tuvalet-lavabo-duş sistemi şeklinde banyolar bulunmaktadır. Okul yemekhanesi, 300 kişinin aynı anda yemek yiyebilmesine olanak sağlayacak düzen ve donanıma sahiptir. Öğrencilerimiz,4'er kişilik masalarda,1.sınıf lokanta temizliği ve konforunda yemeklerini yiyebilmektedirler.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Afyonkarahisar		İlçesi: Dinar			
Adres:	Haydarlı Kasabası Örnek Mahallesi Hastane Caddesi No4	Coğrafi Konum (link)*:	http://haydarliimkbybo.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	02723582440	Faks Numarası:	02723582440		
e- Posta Adresi:	748138@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://haydarliimkbybo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	748138	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 22/09/2003		Toplam Çalışan Sayısı*	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	94	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	71		Erkek	12
	Toplam	165		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20,62	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20,62
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10,31	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		: 2.935.00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 4

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesiyle elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	4	16
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Hemşire	0	0	0
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	19	10	28

Açıklama [FI6]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Binave Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	65.52m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	32.5 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	9064 m2	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	24674 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	9064 m			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	5000 m2			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	10	10	20	8/A	12	13	25
5/A	10	6	16	8/B	17	7	24
5/B	11	5	16				
6/A	9	9	18				
6/B	8	6	14				
7/A	10	6	16				
7/B	10	7	17				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satırlenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb

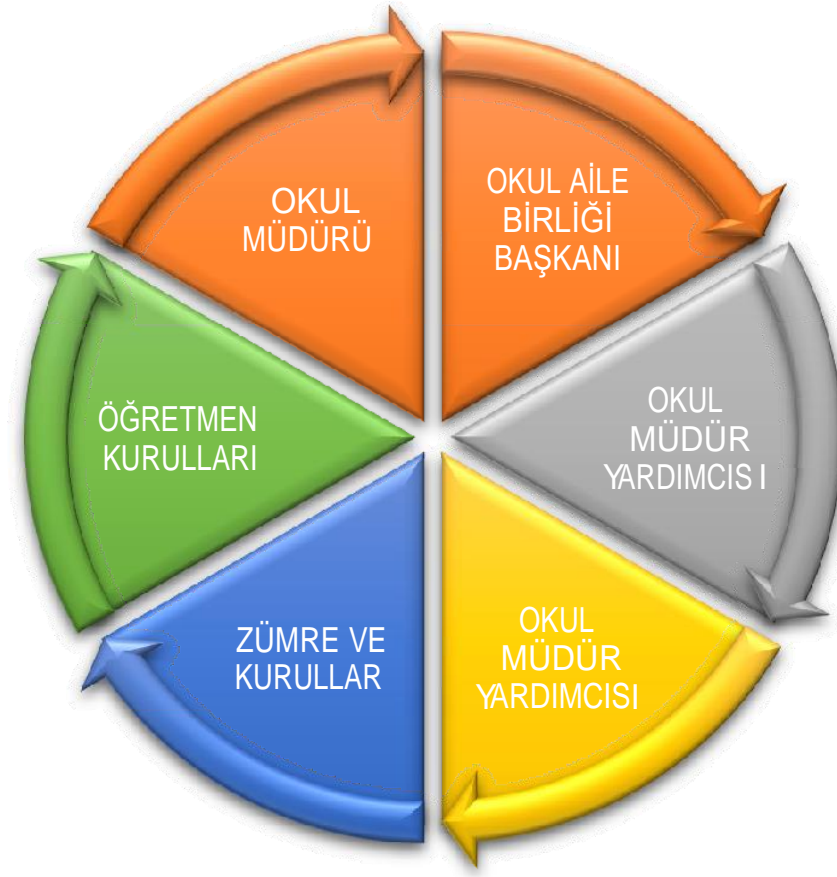
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	537.681,83	537.681,83
2017	747.445,98	747.445,98

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

HAYDARLI İMKB YATILI BÖLGE ORTAOKULU

ÖĞRENCİ REHBERLİK İHTİYACI BELİRLEME ANKETİ

OKUL SONUÇ ÇİZELGESİ (Ortaokul-Öğrenci)

Madde Ortalama Puanı	1.61	1.53	1.69	1.58	1.52	1.91	1.55	1.74	1.61	1.72	1.75	1.78	1.81	1.59	1.76	1.68	1.92	1.76	1.65	1.49	2.11	1.87	2.00	2.17	2.12	2.07	1.57	2.08	1.70	1.85	1.86	2.36	1.95	1.78	1.75	2.31	2.17	1.86
Boyut Ortalama Puanı	1.68										2.06										1.95																	

HAYDARLI İMKB YATILI BÖLGE ORTAOKULU

ÖĞRETMEN REHBERLİK İHTİYACI BELİRLEME ANKETİ OKUL SONUÇ ÇİZELGESİ (Ortaokul-Öğretmen)

Madde Ortalama Puanı	4.00	3.93	4.47	4.60	4.53	4.40	4.13	4.40	3.73	4.40	4.80	4.60	4.40	4.27	4.27	4.07	4.20	3.93	3.73	4.20	4.20	3.93	4.40	4.40	4.33	4.07	4.20	4.13	4.27	4.60	4.13	4.27	4.47	4.33	4.33	4.20	4.27	3.73	3.67	3.80	4.07	4.13
Boyut Ortalama Puanı	4.25										4.20										4.15																					

HAYDARLI İMKB YATILI BÖLGE ORTAOKULU

ÖĞRETMEN REHBERLİK İHTİYACI BELİRLEME ANKETİ

OKUL SONUÇ ÇİZELGESİ (Ortaokul-Veli)

Madde Ortalama Puanı	2.76	2.35	2.61	2.82	2.49	2.80	2.43	2.84	2.71	2.53	2.94	2.86	3.10	3.18	2.49	2.80	2.41	3.02	2.51	2.59	2.06	2.22	3.39	2.39	3.20	3.08	2.98	3.27	3.24	3.57	2.41	3.39	2.73	3.39	2.94	3.49	3.18	2.61	2.78	3.73	3.57	3.24
Boyut Ortalama Puanı	2.68										3.16										3.16																					

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kısımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kısımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Devamsızlık oranlarının düşük olması• Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu• Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Kadın velilerimizin eğitim faaliyetlerine katılım düzeylerinin yüksek olması• Kadın velilerimizin, eğitim faaliyetlerine beklenen düzeyde katılım sağlaması• Öğrenci velilerimizin okul civarında ikamet etmesi• Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması• Veli iletişiminin güçlü olması• Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması• Okul fiziki yapısının iyi durumda olması• Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması• Okulumuzda pansiyon veya yemekhane binalarının bulunması• Okula yakın bir hastanenin bulunması• Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Fiber İnternet bağlantısının olması• Güvenlik kameralarının olması• Her akıllı tahta bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun bütçesinin bulunması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması• Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması

	<ul style="list-style-type: none"> • Komisyonların etkin çalışması • Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması • Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması • Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi • Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması • STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması • Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamı • Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi • Öğrenci başarısı söz konusu olduğunda, velilerimizin ders notlarını davranış eğitiminden ön planda tutulması • Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar • Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması • Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması • Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi • Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması • Veli toplantılarına genel katılım oranlarının beklenen düzeyde olmaması • Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken öğrenci velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri • Okul ve kurumlarda veli görüşme randevu sisteminin bulunmaması, velilerin ders saatlerinde görüşme talepleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Konferans salonunun olmaması • Okulda bir spor salonunun olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması

Açıklama [FI11]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe millî eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Sosyolojik	Kültürel ve demografik çeşitlilik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim faaliyetleri Ar-Ge çalışmalarına bütçe ayrılamaması Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması

4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ*

Öğrencilerimize her türlü fırsatı sağlamak için varız.

Türk toplumunun değerlerini, ahlakını önemseyen insanlar yetiştirmek için varız.

Çevremizi eğitim konusunda bilinçlendirmek için varız.

Severek gelebilecek bir okul ortamı hazırlamak için varız.

Geleceğimize en kaliteli insanı yetiştirmek için varız.

Eğitim, öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak, her bireye ulaşarak

21. yüzyıl becerileri ile bağdaşık eğitim hizmeti sunmaktır

Açıklama [F112]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ*

Kaliteli eğitim hizmeti anlayışıyla milli kalkınmaya öncülük eden bir eğitim kurumu olmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- *Milli ve Manevi Değerler*
- *Yasalara Saygı*
- *Akılcılık*
- *Çağdaşlık*
- *İş birliği ve Bilgi Paylaşımı*
- *Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri*
- *Eleştirel Düşünme*
- *Fırsat Eşitliği*
- *Kaliteli Hizmet*
- *Stratejik Yönetim Süreci*
Araştırma ve Geliştirme
- *Evrensel Değerler*
- *Kişisel ve Mesleki Gelişim*
- *Üretkenlik*
- *İletişim Yöntemlerinin Geliştirilmesi*

Açıklama [F113]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Açıklama [F114]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1.Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.***

Hedef 1.1.Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.***

Açıklama [FI15]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [I16]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [I17]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%64	%70	%75	%80	%90	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%3	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)						
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı						

Açıklama [E18]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

Açıklama [E19]: PG 1.1.1 , PG 1.1.2 ve PG 1.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Eylemler*

Açıklama [F120]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en verimli olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilme ve ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül – 10 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim – Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim – Mart Ayları
1.1.8	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	190	190	190	190	190	190
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%0	%5	%15	%20	%25	%30

Açıklama [E21]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

Açıklama [E22]: PG 2.1.1 , PG 2.1.2 ve PG 2.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	59.68	65	70	75	80	90	
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	72.73	75	80	85	90	100	
	Türkçe yıl sonu puan ortalaması	74.49	75	80	85	90	100	
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitapsayısı	5	10	15	15	15	20	
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%60	
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%10	%15	%20	%20	%20	%20	
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	%0	%10	%20	%20	%20	%30	
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%60	
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%60	
PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	59.68	65	70	75	80	90
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	72.73	75	80	85	90	100
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	74.49	75	80	85	90	100

Açıklama [I23]: Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm matematik dersinin puan ortalaması alınacaktır.

Açıklama [I24]: Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm Türkçe / Türk Dili ve Edebiyatı derslerinden uygun olan dersin puan ortalaması alınacaktır.

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.		
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.		

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E25]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	0	1	2	3	3	3
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	1	2	3	3	3	3
		c) Sportif etkinlik sayısı	1	2	3	3	3	3
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	10	15	15	15	15	15
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	0	10	10	20	20	20	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%10	%20	%20	%30	%30	%40	

Açıklama [E26]: PG 2.2.1, PG 2.2.2 ve PG 2.2.3 kodlu göstergeler (mor olanlar) öncelikli olarak gösterilmelidir.

G 2.2.2 ve renkli alınması

PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.6	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%0	%10	%20	%30	%40	%40
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%20	%30	%40	%40	%40	%50
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'ları işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	0	1	2	2	3	5
PG.3.1.2	Bireğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%20	%30	%50	%60	%70	%100
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%0	%20	%40	%50	%70	%100
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	%0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	%0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	%0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%0	%10	%20	%30	%40	%50

Açıklama [E27]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

Açıklama [E28]: PG 3.1.1 , PG 3.1.2 ve PG 3.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	gerçekleştirilecektir.		
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.		

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1000m2	1000m2	1000m2	1000m2	1000m2	1000m2
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	2900	3000	3100	3200	3300	3500
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	0	0	500	500	1000	1000
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	16874	17000	18000	19000	19500	20000
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1600	1650	1650	1700	1700	1700
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	0	0	1	1	2	2

Açıklama [E29]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

Açıklama [E30]: PG 3.2.1 , PG 3.2.2 ve PG 3.2.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	914.445,38 TL	1.000.000 TL	1.100.000 TL	1.150.000 TL	1.200.000 TL	5.364.445,38TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	914.445,38 TL	1.000.000 TL	1.100.000 TL	1.150.000 TL	1.200.000 TL	5.364.445,38TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Üst Kurul Bilgileri			Ekip Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
OSMAN ÇAKIR	OKUL MÜDÜRÜ V.		SERKAN AKGÜL	MÜDÜR YARDIMCISI	
MURAT YANIK	MÜDÜR YARDIMCISI		ERSİN KILINÇ	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	
MURAT YÜCEL	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ		ERCAN YILDIRIM	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	
AZİZE AYDOĞDU	REHBER ÖĞRETMEN		ÜMİT TURAN	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	
RAMAZAN ERDAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI		FATİH ONAY	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	
ALİ ÇAĞLAR	OKUL BİRLİĞİ KURULU ÜYESİ		ESMA ATAKAYA	VELİ	